|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к Приказу НМКК «ФОРМАП» (Фонд)от «02» апреля 2018 г. № 51 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере

Мурманской области

(в ред. Приказов от 11.01.2021 № 2-п, от 23.03.2022 № 12-П)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере Мурманской области на территории муниципальных образований разработано в целях реализации меморандумов в сфере развития внутреннего и въездного туризма, заключенных между Министерством развития промышленности и предпринимательства Мурманской области (далее – Министерство) и администрациями муниципальных образований Мурманской области (далее – Администрация) (далее – Меморандумы).

1.2. Кластер – это группа географически соседствующих, взаимосвязанных компаний (поставщики, производители и др.) и связанных с ними организаций и учреждений (образовательные организации, НИИ, органы государственного управления, инфраструктурные компании и т.п.), которые взаимодействуют друг с другом в рамках единой цепочки создания стоимости, находясь в рамках ограниченной территории и осуществляя совместную деятельность в процессе производства и поставки определенного типа продукции или услуг.

1.3. Туристско-рекреационный кластер Мурманской области – это кластер субъектов туристской индустрии и смежных отраслей, сформировавшихся на базе туристических ресурсов в регионе и состоящий из предприятий различных секторов, связанных с обслуживанием туристов, географически соседствующих и взаимодействующих друг с другом в процессе создания, производства и продажи единой системы турпродуктов с целью удовлетворения рекреационных потребностей и повышения своей конкурентоспособности (далее – Кластер).

1.4. Субкластер – это составляющая туристско-рекреационного кластера, ограниченная территорией одного или нескольких муниципальных образований, имеющая свою туристско-видовую специализацию и соответствующие специализации туристских продуктов, а также формализованные (в форме единого координирующего некоммерческого объединения участников) партнерские связи между участниками кластера (далее – Субкластер);

1.5. Кластерный проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий двух СМСП и более лиц, являющихся участниками Кластера (Субкластера), на постоянной или временной основе объединяющих свои ресурсы и направленные на реализацию стратегии (программы) развития кластера для обеспечения роста их конкурентоспособности. Совместный (кластерный) проект может включать в себя программы модернизации действующих и создания новых предприятий, реализации инвестиционных, маркетинговых[[1]](#footnote-1) и образовательных проектов, и предполагает удовлетворение общих потребностей участников кластера с достижением оцениваемых количественных показателей.

1.6. Координатором настоящего Положения является Центр кластерного развития некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития субъектов малого и среднего предпринимательства Мурманской области» (далее – Координатор).

1.7. Комитет по туризму Мурманской области (далее – Комитет) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции уполномоченного органа в сфере развития туризма на территории Мурманской области. Комитет осуществляет согласование лиц по вступлению в Кластер (Субкластер).

**2. Порядок и условия вступления в Кластер (Субкластер)**

2.1. Для вступления в Кластер (Субкластер) субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в туристской и смежных отраслях, в соответствии с п.п. 2.1.1 настоящего Положения, субъекты крупного бизнеса, а также образовательные и научные организации и учреждения и иные заинтересованные лица, за исключением физических лиц, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на территории Мурманской области (далее – Заявитель) направляют Координатору:

- заявление на вступление в Кластер (Субкластер) согласно приложению 1 к настоящему Положению. В заявлении указывается территория муниципального образования, на которой зарегистрирован или осуществляет (планирует к осуществлению) проект Заявитель;

- согласие субъекта персональных данных (граждане, персональные данные которых необходимы в целях исполнения уставных задач (оказание услуг Центром кластерного развития)) на обработку персональных данных; согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- описание деятельности, включая текущую деятельность, а также при наличии описание проекта, планируемого к реализации или реализуемого на территории Кластера (Субкластера), либо описание проекта и указание его участников, в котором Заявитель планирует принять участие, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Документы в адрес ЦКР направляются любым из перечисленных способов: нарочно; так и почтовыми отправлениями по адресу: 183031, г. Мурманск, ул. Подстаницкого, 1; а также в электронном виде.

2.1.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) должны иметь один из следующих видов деятельности в соответствии с кодами ОКВЭД[[2]](#footnote-2):

а) в туристской сфере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код ОКВЭД** | **Наименование деятельности** |
| 1 | 55 | Деятельность по предоставлению мест для временного проживания |
| 2 | 79 | Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере внутреннего и въездного туризма |

в) в смежной отрасли:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код ОКВЭД** | **Наименование деятельности** |
| 1 | 03.12.3 | Рыболовство любительское и спортивное |
| 2 | 47.78.3 | Торговля розничная сувенирами, изделиями народных художественных промыслов |
| 3 | 49.39.32 | Перевозка пассажиров автодорожными средствами для осмотра достопримечательностей |
| 4 | 49.39.33 | Перевозки чартерные нерегулярные на близкие расстояния городскими и междугородными автобусами |
| 5 | 50.30 | Деятельность внутреннего водного пассажирского транспорта |
| 6 | 56.10.1 | Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания |
| 7 | 82.30 | Деятельность по организации конференций и выставок |
| 8 | 90.01 | Деятельность в области исполнительских искусств в части организации концертов и прочих сценических выступлений |
| 9 | 91.02 | Деятельность музеев |
| 10 | 91.04 | Деятельность ботанических садов и зоопарков, за исключением государственных природных заповедников и национальных парков |
| 11 | 93.19 | Деятельность в области спорта прочая |
| 12 | 93.2 | Деятельность в области отдыха и развлечений в туристских целях |

2.2. Решение о вступлении в Кластер (Субкластер) принимается Координатором по согласованию с Администрацией, на территории которой зарегистрирован или осуществляет (планирует к осуществлению) проект Заявитель, и Комитетом в течение 12 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления.

2.2.1. Не позднее 1 рабочего дня, следующих за днем поступления заявления на вступление в Кластер (Субкластер) Координатору Координатор направляет сканированную копию такого заявления на электронную почту Администрации. Координатор, получив заявление от СМСП:

а) проверяет его деятельность на соответствие п.п. 2.1.1 настоящего Положения;

б) в случае соответствия его деятельности п.п. 2.1.1 настоящего Положения, направляет в Администрацию соответствующего муниципального образования запрос на предмет наличия/отсутствия у СМСП, подавшего заявление, нарушений условий, целей и порядка предоставления поддержки (финансовой, имущественной, иной) в случае ее предоставления.

В случае не соответствия деятельности СМСП с п.п. 2.1.1 настоящего Положения направляет уведомление СМСП об отказе по вступлению в Кластер (Субкластер).

2.2.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления сканированной копии заявления на электронную почту от ЦКР, сотрудник Администрации распечатывает и делает следующую запись на нем: «Согласовано» или «Не согласовано» с указанием основания «Заявитель – СМСП имеет нарушение по условиям предоставления поддержки и такое нарушение включено в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки», а также указывает форму поддержки и дату принятия решения по выявленному нарушению.

Сотрудник Администрации проставляет дату, свою должность, подпись и расшифровку на заявлении и направляет сканированную копию Координатору.

2.2.3. В случае согласования заявления Администрацией, Координатор, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем поступления сканированной копии от Администрации, направляет заявление на согласование по электронной почте в Комитет.

В случае несогласования Администрацией заявления и указания основания, Координатор уведомляет Заявителя об этом не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления сканированной копии с результатами рассмотрения от Администрации.

2.2.4. Комитет в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления от лица на вступление в Кластер (Субкластер), уведомляет по электронной почте Координатора о своем решении аналогично действиям Администрации в соответствии с п.п. 2.2.2 настоящего Положения.

2.2.5. Координатор на основании результатов, полученных от Администрации и Комитета, не позднее 1 рабочего дня принимает решение в отношении Заявителя о его вступлении в Кластер (Субкластер), о чем уведомляет Заявителя в этот же срок.

2.3. Информация участника Кластера (Субкластера) используется Координатором в служебных целях и не может быть передана третьим лицам, не иначе чем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Координатор создает и ведет реестр участников Кластера (далее – Реестр) в следующем порядке:

2.4.1. Реестр должен содержать:

а) наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя;

б) город (поселок), где осуществляется предпринимательская деятельность или осуществляет (планирует к осуществлению) проект;

в) вид деятельности.

2.4.2. Реестр должен быть разделен по Кластерам (Субкластерам), созданным в муниципальных образованиях.

2.4.3. Реестр размещается на интернет-ресурсе Координатора по адресу: <http://murmancluster.ru>.

2.4.4. Внесение изменений в Реестр производится в течение 15 рабочих дней, следующих за днем принятия решения об исключении или вступлении нового участника в Кластер (Субкластер).

**3. Порядок участия в Субкластере**

3.1. Лица, указанные в первом абзаце пункта 2.1 настоящего Положения, должны быть:

3.1.1. Заинтересованы в совместном достижении целей и решении задач Кластера (Субкластера).

3.1.2. Разделять положения меморандума, который действует на территории соответствующего Кластера (Субкластера).

3.1.3. Готовы реализовывать совместные кластерные проекты на территории Кластера (Субкластера), а также заниматься или готовые заниматься продвижением или продажей продуктов (услуг) участников Кластера (Субкластера).

3.2. Участники Кластера (Субкластера) сохраняют полную организационную, финансовую и экономическую самостоятельность.

3.3. Участники Кластера (Субкластера) вправе ссылаться, что являются участниками Кластера (Субкластера), в отношениях друг с другом, а также в отношениях с другими участниками Кластера (Субкластера), как на основание установления договорных отношений.

3.4. Участники Кластера (Субкластера) вправе ссылаться на участие в Кластере (Субкластере) в отношениях с третьими лицами, за исключением ссылок, осуществляемых исключительно в рекламных целях.

3.5. Участники Кластера (Субкластера) обязуются содействовать развитию Кластера (Субкластера) и воздерживаться от действий, противоречащих его целям и задачам.

3.6. Субъекты малого и среднего предпринимательства – являющиеся участниками Кластера (Субкластера), вправе пользоваться мерами государственной поддержки, осуществляемой Координатором в соответствии с положением о предоставлении услуг Центром кластерного развития некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития субъектов малого и среднего предпринимательства Мурманской области».

**4. Выход и исключение из Кластера (Субкластера)**

4.1. Выход из состава участников Кластера (Субкластера) осуществляется добровольно путем подачи заявления Координатору с указанием причин выхода.

4.2. Исключению из Кластера (Субкластера) подлежат участники в следующих случаях:

а) выявления фактов в действиях участника (участников) Кластера (Субкластера) противоречащих целям и задачам Меморандумов;

б) несоответствия участника (участников) требованиям, установленным в п. 2.1 настоящего Положения.

4.3. Исключение из состава участников Кластера (Субкластера) принимается Координатором с обязательным уведомлением Администрации и Комитета, а также уведомление об исключении направляется Координатором такому участнику Кластера (Субкластера) с указанием причин.

Приложение 1

к Положению о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере Мурманской области

Центр кластерного развития НМКК «ФОРМАП» (Фонд)

 183038, г. Мурманск, ул. Подстаницкого, 1

 От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на вступление в Кластер/Субкластер на территории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

туристско-рекреационного кластера Мурманской области

 *(Наименование участника),* в лице *(должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявление от имени присоединяющегося Участника),* действующего на основании *(устава, свидетельства о государственной регистрации, другое\_\_\_\_\_\_ ),* осуществляющего деятельность в сфере *(перечислите виды своей деятельности с указанием кодов ОКВЭД),* ознакомившись с положениями Меморандума о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разделяя его цели и задачи, а также ознакомившись с Положением о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере Мурманской области, выражает намерение о присоединении к Кластеру/Субкластеру на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Интересы *(наименование организации)* при взаимодействии с Кластером/Субкластером поручено представлять *(должность, фамилия, имя, отчество лица, номер телефона, адрес электронной почты).*

 Наименование компании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

ОКВЭД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность Подпись ФИО

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере Мурманской области

**Согласие на обработку персональных данных,**

**разрешенных субъектом персональных данных для распространения**



Являюсь субъектом персональных данных и даю согласие уполномоченным должностным лицам Некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области» (далее – Оператор\*) на обработку персональных данных (далее – ПДн), разрешенных субъектом ПДн для распространения, в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях включения их в общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги и т.д.), а также в целях проведения Оператором маркетинговых акций.

Согласие действует на обработку (распространение) следующих ПДн: ФИО; ИНН; фотография; видеозапись с моим участием.

Информационные ресурсы Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с ПДн: <https://formap.ru/>; <https://бизнес51.рф/>; <https://moibiz51.ru/>; <https://murmancluster.ru/>; в социальных сетях ВКонтакте.

Срок действия Согласия на включение персональных данных в общедоступные источники – с даты подписания Согласия, в течение 5 лет. Согласие может быть досрочно отозвано на основании требования субъекта ПДн.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия в случае обработки ПДн в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления функций, полномочий и обязанностей (ч. 15 ст. 10.1 Федерального закона «О персональных данных»).

\*Информация об Операторе:

Некоммерческая микрокредитная компания «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области» (НМКК «ФОРМАП» (Фонд)).

ИНН: 5100000331

КПП 519001001

ОГРН 1025100835440

Адрес: 183031, город Мурманск, ул. Подстаницкого, дом 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

**Согласие**

**субъекта персональных данных (граждане, персональные данные которых необходимы в целях исполнения уставных задач (оказание услуг центром кластерного развития)) на обработку персональных данных**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | , |
| проживающий(ая) по адресу: | (фамилия, имя, отчество) |  |
|  |  |
|  |
| паспорт серии |  | № |  |  |
| выдан |  |
|  |
|  |
| дата выдачи | «\_\_\_\_» |  | г. |

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам **Некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области»**, адрес: 183031, Мурманск, Подстаницкого, дом 1 (далее – Оператор), на обработку\* следующих персональных данных:

ИНН; ФИО; адрес регистрации; адрес электронной почты; данные документа, удостоверяющего личность; место работы; контактные телефоны.

В целях: ведение основной деятельности в рамках, регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства в территориальном кластере развития на территории Мурманской области, регистрации в качестве партнера кластера, оказания маркетинговых услуг, организации участия в выставках, проведения информационных компаний в СМИ, подготовке бизнес планов, сертификации и классификации субъекта малого и среднего предпринимательства, оказания правовых услуг субъекта малого и среднего предпринимательства, проведения межрегиональных бизнес-миссий, предоставления отчетности в контролирующие органы власти.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия (в течение действия договора, заключенного в отношении меня) и на протяжении 5 лет после его прекращения.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\*обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение 3

к Положению о порядке, условиях вступления и участия в туристско-рекреационном кластере Мурманской области

ОПИСАНИЕ деятельности компании и/или ПРОЕКТА

ОПИСАНИЕ ДЕТЯЛЬНОСТИ КОМПАНИИ *(обязательно для заполнения):*

Наименование компании

Фактический адрес или территория места деятельности[[3]](#footnote-3)

Описание деятельности компании

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (при наличии):

Наименование проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициаторы проекта

Период реализации проекта\*

Ориентировочная стоимость проекта\*

На что направлен проект (сфера деятельности)

Описание проекта (подробнее описать, о чем проект, какими ресурсами обладаете и пр.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность Подпись ФИО

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Под реализацией маркетинговых проектов понимается, информационные кампании в средствах массовой информации и маркетинговые услуги [↑](#footnote-ref-1)
2. ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2). Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, утвержден Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст [↑](#footnote-ref-2)
3. Информация размещается на карте участников туристско-рекреационного кластера Мурманской области

\* в случае отсутствия информации, строки можно удалить». [↑](#footnote-ref-3)